



«Утверждаю»
Директор МБУ «ППМС центр»
С.А. Самойленко
Приказ № 14 от «27» февраля 2026 г.

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБУ «ППМС центр»

1. Общие положения

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пролетарского района Ростовской области» определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков.

2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

Деловые подарки, подлежащие дарению, и оказание знаков делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальных нормативных актов МБУ «ППМС центр»;

- быть вручены и оказаны только от имени МБУ «ППМС центр».

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных, (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для МБУ «ППМС центр» или его работников.

Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом МБУ «ППМС центр».

3. Получение подарков

Работники МБУ «ППМС центр» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам МБУ «ППМС центр». При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБУ «ППМС центр» обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением

о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом МБУ «ППМС центр». В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБУ «ППМС центр» обязан в письменной форме уведомить об этом руководителя структурного подразделения или должностное лицо МБУ «ППМС центр», ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным, актом МБУ «ППМС центр». Работникам МБУ «ППМС центр» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.